

КОНТАКТИ

Соборний район

Єдина приймальня з питань надання всіх видів державної соціальної допомоги, компенсацій, субсидій і ВПО

- 📍 пр. Героїв, 40
- ☎️ (097) 385-60-19, (095) 510-26-50
- ✉️ central.usznsubs@dmr.dp.ua

Відділ соціальних гарантій

- 📍 вул. Василя Жуковського, 39/41
- ☎️ (096) 419-25-89
- ✉️ central.uszn@dmr.dp.ua

Відділ персоналізованого обліку отримувачів пільг

- 📍 вул. Василя Жуковського, 39/41
- ☎️ (056) 377-40-61, (056) 371-14-94, (063) 602-12-10
- ✉️ central.uszn@dmr.dp.ua

Шевченківський район

Єдина приймальня з питань надання всіх видів державної соціальної допомоги, компенсацій, субсидій і ВПО

Відділ соціальних гарантій

Відділ персоналізованого обліку отримувачів пільг

- 📍 пр. Богдана Хмельницького, 116А
- ☎️ (066) 482-31-49
- ✉️ central.uszn1241@dmr.dp.ua

Центральний район

Єдина приймальня з питань надання всіх видів державної соціальної допомоги, компенсацій, субсидій і ВПО

- 📍 вул. Володимира Антоновича, 30/32
- ☎️ (095) 192-96-81, (056) 722-22-17, (056) 722-22-16
- ✉️ central.uszn1202@dmr.dp.ua

Відділ соціальних гарантій

Відділ персоналізованого обліку отримувачів пільг

- 📍 вул. Володимира Антоновича, 30/32
- ☎️ (068) 276-05-43
- ✉️ central.uszn1202@dmr.dp.ua

Правобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради:

Новокодацький район

- 📍 вул. Трудова, 1А
- ☎️ (063) 343-48-04

Чечелівський район

- 📍 вул. Національної Гвардії, 5
- ☎️ (063) 343-47-27

Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради:

Індустріальний район

- 📍 просп. Петра Калнишевського, 55
- ☎️ (098) 246-14-92

Амур-Нижньодніпровський район

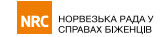
- 📍 вул. Радистів, 8
- ☎️ (093) 707-47-00

Самарський район

- 📍 вул. 20-річчя Перемоги, 51
- ☎️ (066) 717-67-04

Актуально станом на квітень 2023 року

Цей матеріал розроблено за сприяння Норвезької ради у справах біженців (NRC) за фінансової підтримки Європейського Союзу. Зміст є виключною відповідальністю Благодійного фонду «Стабілізуєш-шен Суппорт Сервісез» та жодною мірою не відображає офіційну точку зору Європейського Союзу та Норвезької ради у справах біженців.



ДОВІДКА ВПО: оформлення і видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи

!!!
Людина, яка вимушено залишила своє місце проживання через бойові дії, має право оформити довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (довідка ВПО).





ДЛЯ ЧОГО ПОТРІБНА ДОВІДКА ВПО

Довідка надає право:

- ▶ отримувати допомогу на проживання;
- ▶ переоформлювати соціальні виплати, пенсію;
- ▶ влаштовувати дитину в садок/школу;

Довідка ВПО підтверджує факт вимушеного внутрішнього переміщення та взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

- ▶ мати доступ до медичного обслуговування тощо;
- ▶ користуватись пільгами та гарантіями, передбаченими в місцевих програмах підтримки ВПО.



ОФОРМЛЕННЯ ДОВІДКИ

На отримання довідки ВПО мають право особи, які після введення Указом Президента України від 24.02.2022 №64 воєнного стану перемістилися з територій адміністративно-територіальних одиниць, на яких ведуться бойові дії. Ці території визначені в переліку, затвердженому розпорядженням КМУ від 06.03.2022 №204.

Для отримання довідки внутрішньо переміщеної особи необхідно:

- ▶ особисто звернутися до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення за місцем перебування,
- ▶ подати заяву через Єдиний державний вебпортал електронних послуг – портал Дія.



ОФОРМЛЕННЯ ДОВІДКИ ОНЛАЙН

Заяву про взяття на облік також можна подати в електронній формі з використанням мобільного додатка «Дія». Зробити це має право повнолітня або неповнолітня ВПО, якій присвоєно реєстраційний номер облікової картки платника податків. Якщо в такої особи є діти, подання заяви онлайн можливе лише за відображення в електронному вигляді інформації зі свідоцтва про народження дитини.

Щоб подати заяву, встановіть мобільний додаток «Дія» на електронний пристрій. Підключіться до інтернету та увімкніть функцію геолокації. Далі пройдіть електронну ідентифікацію та автентифікацію з використанням:

- ▶ інтегрованої системи електронної ідентифікації;
- ▶ електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису;
- ▶ інших засобів електронної ідентифікації

ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ПОТРІБНО НАДАТИ ДО УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Відповідно до частини першої статті 1 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», внутрішньо переміщеною особою є громадянин України, іноземець або особа без громадянства, яка перебуває на території України на законних підставах і має право на постійне проживання в Україні.

Для отримання довідки ВПО необхідно подати:

- ▶ заяву про взяття на облік ВПО;
- ▶ документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус;
- ▶ реєстраційний номер облікової картки платника податків;
- ▶ свідоцтво про народження дитини (за необхідності).

У разі відсутності витягу про реєстрацію місця проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення (або відмітки про реєстрацію в документі, що посвідчує особу), заявник надає докази, що підтверджують факт такого проживання.



ВИДАЧА ДОВІДКИ ВПО

Довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи надають безоплатно в день подання відповідної заяви. Довідку ВПО роздруковують, її підписує та скріплює печаткою посадова особа уповноваженого органу.

Якщо в документах заявника немає відмітки про реєстрацію місця проживання, уповноважений орган зобов'язаний розглянути заяву протягом 15 робочих днів. Протягом цього строку приймається рішення про видачу довідки або відмову в її видачі.

Електронна форма довідки передається в мобільний додаток «Дія» за запитом внутрішньо переміщеної особи.



ТЕРМІН ДІЇ ДОВІДКИ

Довідка діє безстроково, окрім окремих випадків, передбачених законодавством.

ЦЕНТРАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ:

(056) 371-14-95

(068) 206-53-55 (з усіх питань)

Поставити запитання фахівцям управління можна за посиланням:

dmr.dp.ua/dp-central-uszn/

