

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами учасників БЛАГОДІЙНОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«СТАБІЛІЗЕЙШЕН СУППОРТ СЕРВІСІЗ»

Протокол позачергових Загальних зборів учасників
№01-02/25 від “12” лютого 2025 року

**СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СТАБІЛІЗЕЙШЕН СУППОРТ
СЕРВІСІЗ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)
ідентифікаційний код 40567253**

м. Київ, 2025 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Цей Статут є Новою Редакцією Статуту БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СТАБІЛІЗАЦІЙНИЙ СУПОРТ СЕРВІСІЗ»» (надалі – Фонд), який створений та діє у відповідності до Конституції України, Закону України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”, Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань”, цього Статуту, міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, та іншого чинного в Україні законодавства.

1.2. Фонд здійснює свою діяльність в інтересах суспільства та окремих категорій осіб і має суспільний характер.

1.3. Фонд здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників/учасниць Фонду, добровільності, гласності, а також відсутності майнового інтересу його учасників/учасниць та є благодійною, недержавною, неприбутковою організацією.

1.4. Фонд є юридичною особою приватного права з моменту його державної реєстрації, в порядку встановленому чинним законодавством, має самостійний баланс, майно, має повний обсяг цивільних прав та обов'язків юридичної особи, може мати свою печатку та власну символіку, зразки яких затверджуються Загальними зборами учасниками/учасницями Фонду, крім асоційованих (надалі - Загальні збори).

1.5. Найменування Фонду українською мовою:

Повне - БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СТАБІЛІЗАЦІЙНИЙ СУПОРТ СЕРВІСІЗ»».

Скорочене – БО «ССС».

Найменування Фонду англійською мовою:

Повне – CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION «STABILIZATION SUPPORT SERVICES»».

Скорочене - СО «SSS».

1.6. Місцезнаходження Фонду визначається місцезнаходженням його постійно діючого виконавчого органу управління.

1.7. Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки та бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах, внутрішніх положеннях Фонду та інших рішеннях органів управління Фонду.

1.8. Засновники/засновниці, учасники/учасниці, асоційовані учасники/учасниці Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх засновників/засновниць, учасників/учасниць, асоційованих учасників/учасниць Фонду якщо інше не встановлено законодавством України.

1.9. Діяльність Фонду поширюється на територію України та на територію інших країн. Фонд має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність згідно з чинним законодавством України та міжнародним правом.

1.10. Фонд може створювати свої філії, представництва, інші відокремлені підрозділи як на території України, так і за кордоном. Філії, представництва, відокремлені підрозділи створені за кордоном повинні легалізувати свою діяльність відповідно до законодавства тих держав, на території яких вони будуть створені.

1.11. Фонд не надає благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також не бере участь у виборчій агітації.

1.12. Фонд створено на невизначений строк.

2. ЦІЛІ (МЕТА), СФЕРИ, НАПРЯМКИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1. Метою благодійної діяльності Фонду є добровільна фінансова та майнова допомога бенефіціарам задля досягнення визначених Законом України “Про благодійну діяльність та благодійні організації” цілей і напрямів діяльності. Утвердження принципів верховенства права та соціальної справедливості, підвищення правової обізнаності, захист прав і свобод вразливих груп населення, підтримка громадянських ініціатив, що сприяють сталому розвитку та соціальній згуртованості територіальних громад, а також посилення інституційної спроможності органів державної влади й місцевого самоврядування для ефективного реагування на потреби суспільства є метою благодійної діяльності Фонду.

2.2. Цілями благодійної діяльності є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених Законом України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”, а також розвиток і підтримка сфер визначених п.2.3. Статуту у суспільних інтересах.

Цілями благодійної діяльності Фонду також є:

- надання благодійної допомоги для поліпшення матеріального та соціального становища набувачів благодійної допомоги – бенефіціарів;
- сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених Статутом та Законом України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

Бенефіціарами Фонду відповідно до вимог законодавства України можуть бути фізичні особи, неприбуткові організації, територіальні громади, юридичні особи, які одержують благодійну допомогу від Фонду для досягнення мети та напрямів діяльності, визначених цим Статутом та благодійними програмами Фонду.

2.3. Фонд вільний у виборі сфер своєї діяльності та здійснює діяльність у таких сферах:

- освіта;
- охорона здоров'я;
- екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- запобігання природним та техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога, соціальних захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.4. Напрямами діяльності Фонду є:

- захист і допомога населенню, що постраждало від катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям, шукачам притулку, особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, внутрішньо переміщеним особам та особам що перебувають під додатковим захистом;
- підтримка евакуації та надання допомоги особам, що зазнали вимушеної міграції, та особам, що повертаються до покинутого місця проживання та із-за кордону після вимушеної міграції;
- сприяння у досягненні гендерної рівності у соціально-економічній, громадсько-політичній та інших сферах;
- забезпечення і захист прав жінок, дітей;
- захист гендерних прав, підвищення соціального статусу жінок, турбота про дітей і соціально незахищених;
- захист та забезпечення прав ЛГБТКІ (лесбійки, геї, бісексуальні, трансгендерні, квір- та інтерсексуальні люди надалі - ЛГБТКІ-спільноти);
- реалізація ініціатив для утвердження прав і свобод людини, координація програм забезпечення прав та гідності людини в Україні;
- підтримка та впровадження ініціатив в територіальних громадах, сприяння соціально-економічному зростанню громад та їх залучення до місцевого самоврядування, розвиток інституційної спроможності та підтримка громад в реалізації своїх повноважень;

- створення ефективної системи захисту прав і свобод внутрішньо переміщених осіб, створення механізмів громадського впливу на діяльність органів та посадових осіб вищих органів законодавчої та виконавчої влади, а також місцевого самоврядування та їх коригування в інтересах внутрішньо переміщених осіб;
- впровадження програм адаптації осіб, які повернулись в Україну після вимушеної міграції та тимчасового прихистку, внутрішньо переміщених осіб та тих хто перемістився від зон воєнних дій в територіальних громадах;
- соціальна підтримка і соціальний захист, подолання складних життєвих обставин, розвиток системи надання соціальних послуг вразливим групам населення;
- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення, соціально-економічного становища набувачів благодійної допомоги;
- сприяння відбудови міської інфраструктури та сільських територій, відновлення природного середовища, відновлення соціальної інфраструктури;
- сприяння в реалізації гуманітарних, соціальних проєктів, державних проєктів та програм, що спрямовані на покращення соціально-правового, економічного, культурного, становища населення України та відбудови країни у післявоєнний період, в тому числі що впроваджуються державними та комунальними установами та закладами;
- сприяння доступу до медичних послуг та впровадження заходів для охорони здоров'я населення, особливо вразливих категорій населення, осіб із особливими фізичними потребами, осіб з інвалідністю;
- підтримка екологічних ініціатив, охорона довкілля та захист тварин, особливо тих, які втратили внаслідок воєнних дій господарів, були покинуті. Допомога тваринам надається шляхом надання всебічної допомоги тимчасовим та постійним притулком, центрам адоптації;
- сприяння в створенні центрів для осіб, які постраждали внаслідок воєнних дій, для дітей сиріт, малозабезпечених, осіб з інвалідністю, дітей з кризових сімей та інших осіб, які потребують допомоги;
- сприяння в наданні необхідної допомоги особам з інвалідністю та особам, які через свої обмежені фізичні можливості або інші вади обмежені в реалізації своїх прав чи законних інтересів;
- надання благодійної допомоги хворим для проведення медичних заходів, спрямованих на їх лікування;
- сприяння реабілітації постраждалих та розвитку сфери соціальних послуг;
- реалізація та підтримка мистецьких і культурних проєктів з метою популяризації української культури в світі, культурного обміну між Україною та іншими країнами, та мистецького осмислення проблем сьогодення в Україні;
- сприяння втіленню інформаційних проєктів у співпраці із медіа та з метою об'єктивного висвітлення подій в Україні, подолання стереотипів та боротьби із дезінформацією;
- підтримка економічних ініціатив для розвитку України та підвищення її конкурентоспроможності;
- сприяння міжнародній співпраці та реалізації державних і міжнародних програм для покращення соціально-економічного становища України;
- реалізація освітніх програм, спрямованих на підвищення правової обізнаності та громадянської активності;
- підтримка культурних та мистецьких проєктів для популяризації української культури та міжнародного культурного обміну;
- підтримка наукових досліджень, освітніх ініціатив;
- створення мотиваційних чинників спрямованих на розкриття творчого, інтелектуального, духовного та фізичного потенціалу особистості;
- надання підтримки в сферах запобігання насильницьких дій сексуального характеру, включаючи надання психологічної підтримки, медичної допомоги та юридичних послуг;
- підтримка програм для підвищення обороноздатності, мобілізаційної готовності та захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.
- сприяння проведенню гуманітарних заходів та акцій, надання або залучення гуманітарної допомоги, у порядку, встановленому чинним законодавством.

2.5. Фонд може здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких його видів:

- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

- безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів або передача результатів діяльності Фонду набувачам благодійної допомоги;
- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- публічний збір благодійних пожертв, в тому числі з використанням благодійного телекомунікаційного повідомлення;
- управління благодійними ендавментами;
- виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів, концертів, семінарів, лекцій, майстер-класів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
- відшкодування Фондом витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав.

3. ЗАВДАННЯ ТА ПРАВА ФОНДУ.

3.1. Для досягнення мети (цілей) створення та виконання напрямів діяльності Фонд виконує наступні завдання:

- проведення збору та акумуляції коштів для проведення благодійних заходів та виконання благодійних програм;
- надання допомоги дитячим будинкам, інтернатам, притулком;
- участь у формуванні громадської думки шляхом виступів у медіа, лекційної пропаганди та в інший спосіб, не заборонений законодавством;
- надання благодійної допомоги будинкам – інтернатам для громадян похилого віку та особам з інвалідністю, геріатричним пансіонатам, центрам соціального обслуговування, центрам соціального захисту та бездомних осіб;
- організація і здійснення пошуку узагальнення, розробка та втілення вітчизняних та зарубіжних програм та методики у галузі роботи з дітьми та молоддю;
- організація та створення інформаційної мережі та обмін відомостями для організацій та осіб, які працюють в соціально-педагогічній сфері;
- розроблення моделей соціальної адаптації поведінки дітей, підлітків, юнаків та дівчат, які потрапили в стан соціально-психологічного лиха;
- організація та впровадження діагностичного обстеження та дослідження соціального характеру серед дітей, підлітків та молоді а також в їхньому життєвому середовищі;
- надання необхідної допомоги соціальним працівникам в розробці та здійсненні соціально-педагогічних програм;
- формування підлітково-юнацьких груп, та груп дорослих задля соціально-педагогічної підтримки дітей та молоді;
- ініціювання громадських рухів та об'єднань соціально-благодійного та гуманітарного характеру;
- вирішення питань, що пов'язані з проблемою дитячої зайнятості та організацією дозвілля;
- морально-духовне виховання дітей та молоді;
- організація культурно-просвітницьких центрів;
- здійснення контактів з дитячими та молодіжними організаціями України та іншими країнами ближнього та дальнього зарубіжжя, через організацію екскурсій, фестивалей, конкурсів;
- захист прав внутрішньо переміщених осіб та осіб що зазнали вимушеної міграції, ветерани, які припинили військову службу;
- надання допомоги, в тому числі благодійної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок бойових дій та під час повномасштабного вторгнення російської федерації, під час акцій протесту, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, які стали жертвами катувань та/або репресій, внутрішньо переміщеним особам, біженцям, громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, військових дій, екологічних, техногенних та інших катастроф;
- допомога в реалізації внутрішньо переміщеним особам своїх конституційних прав на свободу думки й слова, на вільне вираження своїх поглядів і переконань;
- пошук шляхів і запровадження механізмів зміцнення єдності українського народу, підвищення громадської активності всіх членів суспільства щодо внутрішньо переміщених осіб;

- здійснення підтримки процесів демократизації, розбудови громадянського суспільства, розвитку підприємництва та соціальної сфери, неухильного підвищення якості життя внутрішньо переміщених осіб, в тому числі шляхом залучення до підприємницької діяльності;
- пропаганда і розвиток ідей щодо подолання дискримінації жінок, турбота про добробут і побут сім'ї;
- розвиток і підтримка жіночих ініціатив, спрямованих на підвищення особистої та суспільної активності;
- попередження насильства в сім'ї, торгівлі людьми;
- покращення становища жінок і підвищення статусу жінки в суспільстві;
- захист прав і свобод жінок, інтелігенції, молоді, пенсіонерів, підтримка об'єднань жінок для активної участі у соціальному, культурному, політичному й економічному житті;
- розвиток самосвідомості жінок, пробудження в них почуття власної гідності, усвідомлення їх ролі та значущості у сучасній сім'ї та суспільстві;
- моральна і по-можливості, матеріальна підтримка жінок, у першу чергу жінок-матерів;
- агітація та пропаганда здорового образу життя, здорових взаємовідносин у сім'ї;
- підвищення політичної активності жінок, розширення їх участі в громадському і державному житті;
- досягнення гендерної рівності прав та можливостей жінок та чоловіків у соціально-економічній, громадсько-політичній та інших сферах;
- об'єднання жінок та чоловіків з метою розвитку їх самосвідомості, зменшення рівня насильства та досягнення гендерної рівності в суспільстві;
- протидія усім формам дискримінації в усіх сферах життя, зокрема на ґрунті гендерної приналежності, віку, статті, релігії, етнічної приналежності;
- популяризація серед українського суспільства ідей толерантності, антидискримінації, антирасизму, гендерної рівності, сталого розвитку, здорового способу життя;
- протидія будь-яким формам гендерної дискримінації;
- формування культури поваги до особистої гідності, прав людини, народних традицій та гендерного, поведінкового, культурного різноманіття;
- взаємодія з органами влади для формування гендерно-орієнтованої державної політики з питань захисту особистої гідності, прав людини;
- проведення адвокаційних кампаній;
- зміна стереотипів гендерної поведінки у суспільстві;
- усвідомлення ролі чоловіка та жінки у сучасній сім'ї та суспільстві;
- привернення суспільної уваги до стану сімейного насилля в Україні;
- досягнення повної громадянської рівноправності і соціального комфорту для ЛГБТКІ-спільноти в Україні;
- досягнення рівноправності людей між собою розуміється як володіння всіма людьми рівним "за замовчуванням" об'ємом прав, свобод і обов'язків за винятком особливих ситуацій, коли обсяг прав, свобод і обов'язків відрізняється законним і справедливим чином в залежності від особливого статусу певної людини;
- здійснення проєктної діяльності в інтересах ЛГБТКІ-спільноти та суспільства в цілому, сприяння поліпшенню соціальних, правових, та інших умов їх життєдіяльності, покращенню стану освітнього, соціального, культурного рівня представників сексуальних меншин;
- закріплення в суспільстві ідеї толерантності, поваги до кожної особи і її прав, рівності всіх прав;
- сприяння розвитку серед членів/членкинь ЛГБТКІ-спільноти атмосфери доброзичливості, взаємної підтримки і толерантності до інших;
- сприяння в сфері особистого, культурного, оздоровчого напрямку розвитку та захисту законних прав як членів ЛГБТКІ-спільноти, так і суспільства в цілому;
- залучення представників об'єднаних територіальних громад до конструктивного діалогу та співпраці з громадськістю;
- започаткування, організація, забезпечення виконання програм громадського моніторингу діяльності об'єднаних територіальних громад, місцевих рад та їх органів, щодо вирішення актуальних проблем розвитку на місцях;
- ініціатива запровадження різноманітних інструментів представлення та відтворення індивідуальних та колективних прав об'єднання територіальних громад, через діяльність громадськості та органів самоорганізації населення;

- розробка та впровадження програм розвитку спроможності інститутів громадянського суспільства та лідерів громад;
- надання організаційної, технічної, консультативної, менторської та інформаційної підтримки інститутам громадянського суспільства та лідерам громад;
- розробка та впровадження програм навчання та підвищення кваліфікації для членів/членкинь, працівників/працівниць та волонтерів/волонтерок інститутів громадянського суспільства;
- підвищення спроможності органів місцевого самоврядування, новоутворених об'єднаних територіальних громад ефективно реагувати на пріоритети громадян, завдяки належному управлінню ресурсами, підвищенню якості комунальних послуг, стимулюванню місцевої економіки та продуктивному залученню громадян;
- сприяння боротьбі з корупцією, адаптації законодавства України до законодавства Європейського союзу (ЄС), розвинутих демократичних країн світу;
- сприяння участі громадських інституцій у формуванні місцевих самоврядних структур;
- сприяння запровадженню різноманітних інструментів представлення та відтворення індивідуальних та колективних прав членів територіальних громад через діяльність громадських організацій та або органів самоорганізації населення;
- забезпечення організації облаштування закладів і бенефіціарів медичним обладнанням та медикаментами;
- фінансування програм безоплатної передачі лікарських засобів, витратних матеріалів, виробів медичного призначення та іншої медичної продукції бенефіціарам, з гуманітарною метою у відповідності до чинного законодавства України;
- реалізація інтеграційних проєктів, проєктів професійної розвитку та професійної освіти;
- фінансування та виконання проєктів розвитку підприємництва та соціального підприємництва;
- проведення досліджень, збір аналітичних даних щодо вирішення проблем внутрішньо переміщених осіб, постраждалих від воєнних дій та поширення результатів таких досліджень;
- надання необхідної благодійної та гуманітарної допомоги як фізичним, так і юридичним особам;
- надання необхідної медичної підтримки фізичним особам у співпраці з державними та приватними ліцензованими медичними закладами;
- реалізація проєктів у співпраці з центральними та місцевими органами самоврядування в Україні, державними інституціями, місцевим громадами, асоціаціями, закладами охорони здоров'я та іншими партнерами;
- організація відкритих заходів у вигляді прес конференцій, тренінгів, конференцій, курсів навчання, виставок, лекцій та інших освітніх заходів та сприяння у їх проведенні;
- публікація та поширення аналітичних звітів та досліджень, освітніх книг, журналів, фільмів та навчальних матеріалів на будь-яких носіях;
- проведення заходів з обміну досвідом та спеціалістами у сфері своєї діяльності, у тому числі медичними фахівцями, у сфері захисту прав людини на місцевому, національному та міжнародному рівнях, націлених на розвиток контактів, обмін знаннями, практичний обмін;
- проведення навчання з надання першої медичної допомоги, психосоціальної допомоги та попередження нещасних випадків;
- залучення до координації, проведення та участь у рятувальних роботах;
- створення і фінансування благодійних центрів допомоги, прихистків, шелтерів;
- фінансування, організація та участь в благодійних кампаніях, конференціях, семінарах, зустрічах, тренінгах, конкурсах, виставках, та інших заходах згідно статутних напрямків діяльності Фонду;
- створення дослідницьких, експертних, освітніх, тренінгових, інформаційно-просвітницьких, коворкінгових, культурних, експериментальних ресурсних центрів на базі Фонду та поза його межами;
- розробка норм і стандартів для забезпечення медичною допомогою жінок та чоловіків, молоді, осіб з інвалідністю, ветеранів, які припинили військову службу, людей з маргінальних категорій;
- надання допомоги у лікуванні осіб, які потребують допомоги у зв'язку з соціальною незахищеністю, матеріальною незабезпеченістю, важким матеріальним становищем та постраждали від збройної агресії;
- надання благодійної та гуманітарної допомоги для облаштування лікарень та інших бюджетних медичних установ України, пошук та збір коштів на медичне обладнання та медикаменти для лікарень;

- адміністративне, організаційно-методичне, наукове та інформаційно-технічне супроводження програм та проектів, спрямованих на розвиток екологічних ініціатив;
- співпраця і взаємодія з іншими благодійними організаціями, установами, організаціями, громадянами, об'єднаннями громадян, підприємствами, господарськими товариствами, іншими суб'єктами господарювання, органами державної влади та управління, органами місцевого самоуправління;
- взаємодія з міжнародними організаціями та міжнародною спільнотою;
- надання благодійної допомоги, інформаційної, консультаційної, психологічної, медичної та іншої допомоги фізичним особам як резидентам, так і нерезидентам;
- надання благодійної допомоги на користь юридичних осіб, закладів охорони здоров'я, неприбуткових організацій;
- участь в організації та проведенні спільних заходів з медіа;
- взаємне навчання та обмін досвідом з багатосторонніми групами зацікавлених сторін в інших країнах, участь в міжнародних рухах, в тому числі через онлайн-платформи;
- залучення фінансових і матеріальних ресурсів від українських та іноземних фізичних та юридичних осіб, міжурядових та міжнародних організацій, пошук альтернативних джерел фінансування задля формування економічної та фінансової бази з метою втілення в життя напрямків діяльності Фонду;
- реалізація гуманітарних, соціальних проектів, державних проектів та міжнародних програм, що спрямовані на покращення соціально-правового, економічного становища громадян;
- виконання проектів що спрямовані на відбудову країни у післявоєнний період;
- надання соціальних послуг та розвиток даної сфери в Україні;
- популяризація волонтерства та залучення волонтерів до своєї діяльності;
- підтримка прямих міжнародних контактів з організаціями громадян інших країн, участь у міжнародних заходах з питань діяльності Фонду, що не суперечать міжнародним договорам України та чинному законодавству.

3.2. Для здійснення благодійної діяльності Фонд має право:

- здійснювати розробку і виконання благодійних програм та проектів, благодійних заходів в тому числі на підставі угод про благодійну допомогу та за рахунок різного виду пожертвувань;
- укладати договори з фізичними особами на використання їх праці (трудові договори і контракти), а також цивільно-правові угоди з фізичними особами, визначає порядок та розміри оплати гонорарів залучених спеціалістів для вирішення питань, пов'язаних зі статутною діяльністю Фонду;
- отримувати необхідні для виконання напрямків діяльності Фонду дозволи або ліцензії, сертифікати;
- розповсюджувати видавничу продукцію та продукцію інформаційного характеру;
- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх бенефіціарів;
- укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державного управління та місцевого самоврядування, юридичними особами, громадянами, неприбутковими організаціями та іншими юридичними та фізичними особами;
- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, самостійно визначати сфери, види, місце, строки надання благодійної допомоги тим, хто її потребує, а також форми, суб'єктів і обсяги благодійної допомоги;
- самостійно використовувати цільові пожертви, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм та згідно з цільовими умовами пожертвування;
- організовувати збір добровільних пожертвувань та/або внесків від фізичних та юридичних осіб, в тому числі від іноземних держав та міжнародних організацій;
- фінансувати та організовувати різні види відкритих заходів, тому числі у формі майстер-класів, семінарів, курсів, тренінгів, форумів, конференцій, круглих столів, виставок, презентацій, ярмарків, благодійних фестивалей, лекцій, обмінів, діалогів та інших подій (заходів) згідно статутної діяльності;
- приймати участь у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, залучати до роботи іноземних експертів, та співпрацювати з іноземними юридичними особами, іноземними урядовими та неурядовими організаціями, а також здійснювати міжнародну діяльність в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права;
- надавати благодійну допомогу для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених законодавством та цим Статутом;

- укладати угоди про співробітництво з іншими неприбутковими організаціями, в тому числі міжнародними;
- здійснювати благодійну діяльність у вигляді виконання робіт, що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню. Дана діяльність допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку;
- володіти авторськими правами, бути виробником та дистриб'ютором об'єктів інтелектуальної власності та прав на об'єкти інтелектуальної власності (електронних додатків, творів, торгових марок тощо), реєструвати їх та розпоряджатися;
- здійснювати грантову діяльність, виступати адміністратором або виконавцем грантових угод, договорів цільового фінансування, надавати чи отримувати гранти/субгранти;
- бути набувачем та отримувачем гуманітарної допомоги, передавати набувачам гуманітарну допомогу;
- здійснювати волонтерську діяльність із залученням волонтерів в порядку та на умовах, передбачених Законом України "Про волонтерську діяльність";
- засновувати медіа та реєструватись суб'єктом у сфері медіа, в тому числі бути зареєстрованим суб'єктом он-лайн медіа;
- займатись видавничою та науковою діяльністю;
- популяризувати діяльність Фонду шляхом розповсюдження інформації та пропагування своїх ідей та напрямів діяльності;
- виконувати або фінансувати проекти з різноманітними інституціями та різноплановими спеціалізованими організаціями, що займаються проблематикою прав людини, гендерної рівності, воєнних злочинів, питань допомоги та захисту населення, постраждалого внаслідок воєнних дій;
- приймати участь у роботі міжурядових інституцій, їх робочих групах, та консультативних органах, може вступати асоціацій;
- використовувати майно, передане засновниками/засновницями, учасниками/учасницями та іншими фізичними або юридичними особами для здійснення статутних цілей, без передачі права власності Фонду на підставі договорів про співпрацю, договорів оренди та договорів позики;
- орендувати об'єкти нерухомості та транспортні засоби, які необхідні для використання у статутних цілей;
- бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законом;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валюті) в установах банків, та фінансових установах, та платіжних системах, в тому числі за кордоном;
- виступати учасником цивільно-правових відносин, від свого імені укладати угоди (правочини);
- набувати від свого імені, володіти і розпоряджатись речовими правами та іншими правами на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, у тому числі об'єкти інтелектуальної власності, укладати правочини та договори від свого імені, нести відповідальність за своїми зобов'язаннями;
- бути виконавцем та виконувати проекти міжнародної технічної допомоги, укладати угоди з проектами міжнародної технічної допомоги та міжнародними організаціями;
- здійснювати міжнародну благодійну діяльність шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права;
- здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну господарську діяльність, яка відповідає напрямам діяльності Фонду та сприяє її досягненню, безпосередньо самостійно або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств);
- виконувати інші завдання та здійснювати інші права, що пов'язані з цілями, сферами та основними напрямками діяльності Фонду і не заборонені законодавством.

3.3. Фонд має право здійснювати благодійні програми, виконувати проекти, здійснювати спільну благодійну діяльність та проводити благодійну діяльність спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначених законами або міжнародними договорами України.

4. ЗАСНОВНИКИ/ЗАСНОВНИЦІ, УЧАСНИКИ/УЧАСНИЦІ ФОНДУ. ПОРЯДОК НАБУТТЯ ТА ПРИПИНЕННЯ УЧАСТІ, ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ.

4.1. Засновники/Засновниці Фонду після державної реєстрації Фонду набули всіх прав та обов'язків учасників/учасниць Фонду, у розумінні цивільного законодавства та Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації" і передбачених цим Статутом.

4.2. Крім учасників/учасниць Фонду, які є її засновниками/засновницями, Фонд може мати приймати додаткових учасників/учасниць та асоційованих учасників/учасниць.

4.3. Учасниками/учасницями, асоційованими учасниками/учасницями Фонду можуть бути фізичні особи:

- громадяни/громадянки України;
- іноземні громадяни/громадянки;
- особи без громадянства, які досягли 18 років, та підтримують цілі та напрямки діяльності Фонду.

Учасниками та асоційованими учасниками Фонду можуть бути юридичні особи, які підтримують цілі та напрямки діяльності Фонду, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права.

4.4. Учасники/учасниці, асоційовані учасники/учасниця Фонду сплачують вступний та регулярні членські внески у розмірі, встановленому Загальними зборами.

4.5. Учасники Фонду, які є юридичними особами, реалізують свої права та обов'язки через своїх уповноважених представників/представниць.

4.6. Рішення про прийом в учасники/учасниці Фонду та вибуття з нього/неї приймається Загальними зборами.

4.7. Порядок прийняття в асоційовані учасники/учасниці та вибуття з нього, порядок здійснення асоційованої участі в Фонді може регулюватись окремим положенням, що затверджується Загальними зборами.

4.8. Прийом учасників/учасниць до Фонду здійснюється на підставі заяви поданої Виконавчому директору/Виконавчій директорці. Прийняття до складу учасників юридичних осіб здійснюється на підставі заяви та рішення юридичної особи, що виявила бажання бути учасником Фонду.

4.9. Рішення про прийом до складу учасників/учасниць Фонду приймається в місячний термін з дня подання відповідної заяви. Загальні збори мають право відмовити у прийнятті особи в учасники/учасниці Фонду. Про відмову щодо прийняття до учасників/учасниць Фонду заявник/заявниця письмово повідомляється в місячний термін з дати прийняття відповідного рішення. Підставами для відмови в прийнятті в учасники/учасниці до Фонду можуть бути:

- подання неповної або недостовірної інформації відносно заявника/заявниці;
- здійснення заявником/заявницею дій, що суперечать статутним цілям та напрямкам діяльності Фонду;
- інші, які приймають Загальні збори.

4.10. Прийняття до складу учасників/учасниць Фонду здійснюється за умови:

- визнання положень Статуту;
- визнання напрямків та завдань діяльності благодійної діяльності Фонду;
- всебічне сприяння діяльності Фонду.

4.11. Особи, щодо яких здійснено рішення про прийняття їх до учасників/учасниць Фонду, з моменту такого рішення набувають всіх прав та обов'язків учасників/учасниць Фонду.

Учасники/учасниці Фонду мають право:

- обирати і бути призначеними (обраними) до органів управління Фонду;
- брати участь у заходах, що проводяться Фондом;
- брати участь у роботі постійних та тимчасових органах з планування та реалізації благодійних програм, створених за рішенням органів управління Фонду;
- надавати рекомендації щодо напрямків діяльності статутної діяльності та благодійних програм;
- звертатись до органів управління Фонду із запитам та пропозиціями з питань пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповіді на них;
- вільно виходити із складу учасників/учасниць Фонду на підставі письмової заяви, поданої Виконавчому директору/Виконавчій директорці.

4.12. Учасники/учасниці Фонду зобов'язані:

- дотримуватись цього Статуту та виконувати рішення Загальних зборів;
- брати участь у роботі Загальних зборів, приймати участь у голосуванні;
- брати участь у формуванні порядку денного Загальних зборів;
- повідомити Раді директорів адресу, за якою учасник/учасниця одержуватиме повідомлення щодо діяльності Фонду та повідомити про зміну цієї адреси протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня такої зміни;
- не допускати вчинення дій чи бездіяльності, які наносять Фонду будь-яку шкоду;

- надавати допомогу у пропагуванні та досягненні цілей і завдань Фонду;
- брати участь в організації та проведенні благодійних та інших заходів Фонду;
- сплачувати вступний і регулярні членські внески;
- виконувати інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України та цим Статутом.

4.13. Прийняття в асоційовані учасники/учасниці Фонду здійснюється за умови:

- визнання положень Статуту;
- визнання напрямків та завдань діяльності благодійної діяльності Фонду;
- всебічне сприяння діяльності Фонду;
- прийняття умов асоційованої участі у Фонді.

4.14. Асоційовані учасники/учасниці мають право:

- брати участь в засіданнях Загальних зборів з дорадчими функціями;
- надавати рекомендації щодо напрямків діяльності статутної діяльності та благодійних програм;
- приймати участь в залученні фінансування для статутних напрямків та благодійних програм Фонду;
- сповіщати про свою участь у Фонді і партнерстві;
- бути призначеними (обраними) до складу Наглядової ради або Експертної ради або іншого дорадчого органу.

4.15. Асоційовані учасники/учасниці Фонду зобов'язані:

- дотримуватись цього Статуту та виконувати рішення Загальних зборів;
- не допускати вчинення дій чи бездіяльності, які наносять Фонду будь-яку шкоду;
- надавати допомогу у пропагуванні та досягненні цілей і завдань Фонду;
- брати участь в організації та проведенні благодійних та інших заходів Фонду;
- сплачувати вступний і регулярні членські внески;
- виконувати інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України та цим Статутом.

4.16. На основі рішень Загальних зборів про прийняття та виключення учасників/учасниць, асоційованих учасників/учасниць, Фонд забезпечує ведення реєстру учасників/учасниць Фонду та реєстру асоційованих учасників/учасниць Фонду. Ведення реєстру покладається на Виконавчого директора/Виконавчу директорку Фонду.

4.17. Учасник/учасниця, асоційований учасник/учасниця Фонду може бути виключені із складу учасників/учасниць Фонду:

- внаслідок прийняття рішення про добровільний вихід з учасників/учасниць Фонду з моменту подання до Виконавчого директора/ Виконавчої директорки заяви про вихід;
- у разі прийняття Загальними зборами рішення про виключення такої особи зі складу учасників/учасниць Фонду, з моменту прийняття такого рішення;
- у разі ліквідації, реорганізації учасника-юридичної особи, або смерті учасника/учасниці чи втрати ними дієздатності, з моменту, настання такої події.

4.18. Рішення про виключення учасника/учасниці, в тому числі асоційованих, з Фонду приймається Загальними зборами в порядку, встановленому Статутом, при цьому особа, щодо якої розглядається питання про виключення зі складу учасників/учасниць Фонду, асоційованих учасників/учасниць при вирішенні цього у голосуванні участі не приймає.

4.19. Виключення із складу учасників/учасниць Фонду, асоційованих учасників/учасниць не є санкцією за неналежну поведінку і може застосовуватись незалежно від наявності чи відсутності вини особи. При прийнятті рішення виключення із складу учасників/учасниць Фонду, в тому числі асоційованих Загальні збори вправі врахувати невиконання учасником/учасницею обов'язків, цим Статутом (незалежно від причин такого невиконання), керуватись мотивами недоцільності подальшого збереження за цією особою статусу учасника/учасниці будь-якими іншими мотивами на власний розсуд.

4.20. Учасники/учасниці Фонду, асоційовані учасники/учасниці Фонду не можуть бути бенефіціарами благодійних програм Фонду.

4.21. При виході, виключенні учасника/учасниці Фонду, асоційовані учасники/учасниці Фонду з її складу матеріальні внески (грошові кошти, майно), внесені з метою підтримки (забезпечення) діяльності Фонду, такому учаснику/учасниці не повертаються.

5. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ.

5.1. Органами управління Фонду є:

- Загальні збори учасників/учасниць - вищий орган управління Фонду.
- Рада директорів – виконавчий орган Фонду, що діє в період між Загальними зборами учасників/учасниць Фонду, який очолює Виконавчий директор/Виконавча директорка.
- Наглядова рада – контрольно-ревізійний орган.
- Експертна рада – дорадчо-консультативний орган.

5.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори.

5.3. До виключної компетенції Загальних зборів належать:

- затвердження Статуту Фонду та внесення змін до нього;
- призначення (обрання) та зупинення чи припинення повноважень (відкликання) Голови Наглядової ради;
- призначення (обрання) та зупинення чи припинення повноважень (відкликання) членів/членкинь Наглядової ради;
- призначення (обрання) та зупинення чи припинення повноважень (відкликання) Виконавчого директора/Виконавчої директорки чи припинення його/її повноважень;
- призначення (обрання) та зупинення чи припинення повноважень (відкликання) Ради директорів;
- прийняття рішення про припинення діяльності Фонду, в тому числі про реорганізацію, ліквідацію, саморозпуск Фонду;
- призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду та затвердження стратегічного плану діяльності;
- визначення порядку та способів реалізації права власності на майно та кошти Фонду, здійснення контролю за його реалізацією;
- прийняття рішення про схвалення правочинів на суму (ціна правочину), що перевищує еквівалент 5 000 000,00 євро відповідно до офіційного курсу встановленого Національним банком України на дату прийняття рішення про схвалення правочину;
- затвердження благодійних програм, контроль відповідності діяльності Фонду та використання активів Фонду згідно напрямкам діяльності встановленими установчими документами та благодійними програмами, у випадку якщо Наглядова рада не створена або її діяльність призупинена;
- затвердження річного бюджету та фінансової звітності Фонду;
- прийняття та затвердження рішень про створення резервного капіталу Фонду, здійснення контролю за його формуванням та прийняття рішень щодо напрямів використання;
- прийняття рішень щодо вступу або відмови у вступі нових учасників/учасниць, в тому числі асоційованих;
- прийняття рішення про вступ Фонду в асоціації, спілки, інші об'єднання, участь (припинення участі) в реалізації спільних проектів;
- прийняття рішення про створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), діяльність яких відповідає цілям в обраних сферах благодійної діяльності Фонду та сприяє їх досягненню, затвердження їх статутів, призначення (обрання) та зупинення чи припинення повноважень (відкликання) керівників/керівниць;
- прийнятті рішень про відкриття відокремлених підрозділів Фонду як в Україні, так і на території інших держав;
- вирішення інших питань, визначених законодавством, цим Статутом.

5.3.1. Загальні збори мають право приймати рішення з будь-яких питань діяльності Фонду, в тому числі і з тих, які передані Загальними зборами до компетенції Наглядової ради та Ради директорів.

5.4. У Загальних зборах беруть участь тільки учасники/учасниці Фонду і кожний/кожна має один голос. Асоційовані учасники/учасниці Фонду, не мають право приймати рішення на Загальних зборах і мають право тільки дорадчого голосу.

5.5. Чергові Загальні збори скликаються Виконавчим директором/Виконавчою директоркою або Радою директорів не рідше одного разу на рік. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд учасниками/учасницями Фонду, Наглядовою радою. Позачергові Загальні збори скликаються Виконавчим директором/Виконавчою директоркою або Радою директорів при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Фонду, а також в інших випадках, передбачених цим Статутом та законодавством України.

5.6. Не менш як одна десята частина учасників/учасниць (крім асоційованих) Фонду мають право ініціювати скликання Загальних зборів. Якщо вимога учасників/учасниць Фонду про скликання Загальних зборів не

виконана, ці учасники/учасниці мають право самі скликати Загальні збори.

5.7. Про скликання Загальних зборів повідомляються усі учасники/учасниці Фонду не менше як за 10 (десять) календарних днів до дати їх проведення. Загальні збори є повноважними за умови участі у них більш ніж 50 відсотків учасників/учасниць.

5.8. Рішення вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більшість присутніх учасників/учасниць Фонду.

5.9. Рішення з питань внесення змін і доповнень до Статуту, щодо припинення діяльності Фонду, про відчуження більше половини майна Фонду приймаються трьома четвертими учасників/учасниць від загальної кількості учасників/учасниць Фонду присутніх на Загальних зборах.

5.10. Головує на засіданнях Загальних зборів особа з числа присутніх учасників/учасниць обрана Загальними зборами Головуючим/Головуючою зборів. Рішення Загальних зборів оформлюється у вигляді протоколів (постанов з конкретних питань). Під час проведення Загальних зборів ведеться протокол, який підписує Головуючий/Головуюча та Секретар/Секретарка Загальних зборів. Секретар/Секретарка Загальних зборів обирається рішенням Загальних зборів.

5.11. Загальні збори можуть проводити засідання он-лайн за допомогою відеозв'язку та спеціальних інтернет додатків та програм та інших програмних забезпечень з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм для проведення онлайн-конференцій. Форма проведення засідання Загальних зборів обов'язково вказується у протоколі (офлайн/онлайн). Якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбулося засідання.

5.12. Протокол засідання Загальних зборів, проведених за допомогою інтернет зв'язку, підписується Головуючим/Головуючою та Секретарем/Секретаркою Загальних зборів.

5.13. Представництво інтересів учасників/учасниць Фонду на Загальних зборах, здійснюється їх представниками/представницями на підставі довіреності, яка оформлюється згідно з вимогами чинного законодавства України. Юридична особа приватного права бере участь у Загальних зборах через свого Керівника або іншого уповноваженого представника/уповноваженої представниці, який/яка діє на підставі довіреності на вчинення дій щодо участі в Загальних зборах.

5.14 Рада директорів є виконавчим органом Фонду, здійснює поточне операційне управління та керівництво статутною діяльністю Фонду, спрямовує діяльність Фонду на виконання рішень Загальних зборів та діє в період між засіданнями Загальних зборів.

5.15. Кількісний та персональний склад Ради директорів визначається Загальними зборами шляхом голосування – простою більшістю голосів, терміном на 3 (три) роки з правом перепризначення (переобрання) без обмеження кількості термінів. Кількісний склад Ради директорів складає не менше трьох осіб. Рада директорів складається зі штатних посадових осіб, які приймаються на роботу згідно трудового законодавства України.

5.16. Рада директорів діє на підставі Положення про Раду директорів затвердженого Загальними зборами та згідно цього Статуту.

5.17. Строк повноважень осіб які входять до Ради директорів може бути продовженим у зв'язку з форс-мажорними обставинами, військовими діями автоматично у випадку неможливості проведення Загальних зборів на строк до 1 року.

5.18. Очолює Раду директорів Виконавчий директор/Виконавча директорка.

5.19. Повноваження Ради директорів:

- розробляє стратегії діяльності Фонду та подає на затвердження Загальним зборам;
- формує змістовний та фінансовий звіт Фонду та подає на затвердження Загальним зборам;
- розробляє бюджет Фонду на наступний календарний рік та подає на затвердження Загальним зборам;
- розробляє програми розвитку та адвокації Фонду;
- забезпечує прозорість та підзвітність поточної статутної діяльності Фонду;
- забезпечує удосконалення та дотримання внутрішнього контролю у всіх операційних процесах;
- затверджує загальні річні та проектні операційні плани Фонду;
- сприяє залученню ресурсів для реалізації стратегічних та операційних планів Фонду;
- забезпечує отримання доходу відповідно до стратегії фінансування та затвердженого бюджету;
- прийняття рішення про схвалення правочинів на суму (ціна правочину) від еквіваленту 500 000,00 євро до 5 000 000,00 євро відповідно до офіційного курсу встановленого Національним банком України на дату прийняття рішення про схвалення правочину;
- забезпечує збереження фінансових звітів та первинної документації діяльності Фонду;

- управляє процесом бюджетування Фонду та аналізує ризики з якими стикається Фонд;
- формує перелік відомостей та документів, що складають конфіденційну інформацію про діяльність Фонду, визначає порядок їх використання та охорони та подає їх на затвердження Загальним зборам;
- забезпечує виконання стратегічних та поточних планів діяльності Фонду;
- забезпечує виконання благодійної програми Фонду;
- публічно пропагує ідеї та напрями діяльності Фонду;
- координує роботу відділів Фонду;
- забезпечує підготовку Загальних зборів, визначення порядку денного Загальних зборів, місця, форми онлайн, офлайн й часу їхнього проведення;
- за рішенням Загальних зборів здійснює функції щодо управління майном;
- затверджує зразки символіки (емблеми, логотипи, тощо), печатки Фонду;
- затверджує внутрішні правила, процедури, політики, кодекси Фонду;
- здійснює інші функції, та має інші повноваження передбачені Статутом або делеговані Загальними зборами.

5.20. Засідання Ради директорів скликаються:

- чергові засідання Ради директорів скликаються Виконавчим директором/Виконавчою директоркою не рідше одного разу на місяць;
- позачергові засідання Ради директорів можуть бути скликані на вимогу Виконавчого директора/Виконавчої директорки або одного із членів/членкинь Ради директорів.

5.21. Засідання Ради директорів є правомочним у разі присутності 3/4 від її загальної кількості. Дата, час і місце проведення засідання та порядок денний повідомляються Виконавчим директором/Виконавчою директоркою не пізніше як за 5 (п'ять) календарних днів до дати засідання засобами електронного зв'язку чи на електронну пошту.

5.22. Засідання Ради директорів можуть бути скликані терміново, у випадку коли інтереси Фонду вимагають негайної дії виконавчого органу - Ради директорів.

5.23. Засідання Ради директорів можуть проводитися шляхом участі в них складу Ради директорів за допомогою відеозв'язку та спеціальних інтернет додатків, програм та інших програмних забезпечень з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм для проведення онлайн-конференцій.

5.24. Всі рішення Ради директорів оформляються протоколом, який підписується Виконавчим директором/Виконавчою директоркою та Секретарем Ради директорів. Протокол Ради директорів може бути підписаний Виконавчим директором/Виконавчою директоркою та Секретарем Ради директорів з використанням кваліфікованого електронного підпису.

5.25. Форма засідання Ради директорів(онлайн/офлайн) обов'язково вказується у протоколі. Якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет-зв'язку, в протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми або інтернет додатку відбулося засідання.

5.26. У випадку проведення письмового опитування за допомогою електронної пошти рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували у письмовій формі не менше 75% складу Ради директорів. Особи зі складу Ради директорів зобов'язані письмово підтвердити результати свого голосування або відмову від голосування не пізніше одного робочого дня з дати надсилання питання. Дані відповіді повинні бути надісланими на електронну адресу Виконавчого директора/ Виконавчої директорки.

5.27. Повноваження осіб, які входять до Ради директорів достроково припиняються у разі прийняття Загальними зборами рішення про відкликання даної особи з посади Ради директорів за настанням наступних підстав:

- за невиконання або неналежне виконання покладених посадових обов'язків;
- систематичної відсутності, неприйнятті участі в головуваннях, участі Ради директорів на засіданні (більше трьох разів);
- у випадку втрати зв'язку з особою, яка входить до Ради директорів на строк більше 4 місяців або пропуском 3 (трьох) засідань Ради директорів поспіль, або 4 засідань протягом року без поважних підстав;
- завдання своїми діями шкоди інтересам;
- у випадку шахрайства по відношенню до Фонду, порушення правил та системи внутрішнього контролю;
- співпраця з представниками держави агресора;
- вступ, прийняття членства у політичній партії.

5.28. Відомості про припинення трудового договору з особою, яка входить до Ради директорів і які є підписантами та інформація про яких містяться в Єдиному державному реєстрі, підлягають державній реєстрації.

5.29. Виконавчий директор/Виконавча директорка очолює виконавчий орган Фонду та підзвітний/на Загальним зборам. З Виконавчим директором/Виконавчою директоркою укладається трудовий договір. Виконавчий директор/Виконавча директорка призначається (обирається) Загальними зборами на 3 (три) роки. За 1 місяць до припинення строку повноважень Виконавчого директора/Виконавчої директорки, Загальні збори розглядають питання про припинення повноважень або перепризначення (переобрання) Виконавчого директора/Виконавчої директорки на новий строк.

5.30. Виконавчий директор/Виконавча директорка має наступні повноваження:

- організовувати виконання рішень Загальних зборів та забезпечувати ефективну статутну діяльність Фонду;
- має право першого підпису документів від імені Фонду як перша особа;
- видавати довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Фонду;
- формувати порядок денного засідань Ради директорів;
- головувати на засіданнях Ради директорів;
- підписувати рішення засідань Ради директорів;
- підписувати внутрішні нормативні документи, затверджене Радою директорів;
- представляти Фонд та діяти від його імені без доручення як в Україні, так і за її межами у відносинах з юридичними та фізичними особами;
- може бути присутнім(-єю) на засіданнях Загальних зборах та Наглядової ради з правом дорадчого голосу;
- відкривати рахунки Фонду в установах банків і оперувати такими рахунками;
- вести всю поточну роботу Фонду, в тому числі взаємодію із представниками публічної влади, бізнесу, міжнародних структур для виконання статутних напрямів діяльності Фонду та забезпечення Фонду ресурсами;
- затверджувати штатний розпис Фонду;
- приймати на роботу та звільняти персонал Фонду;
- забезпечувати проведення аудиторської перевірки діяльності Фонду;
- визначати перелік відомостей, що складають конфіденційну інформацію про діяльність Фонду, порядок їх використання та охорони та подавати його на затвердження Загальних зборів;
- вживати заходи по досудовому врегулюванню спорів, підписувати без довіреності будь-які позовні заяви та скарги, підписувати всі документи, що стосуються будь-яких судових розглядів позовних заяв та скарг, представляти інтереси Фонду в органах судової влади з усіма правами, наданими законодавством позивачу, відповідачу, третій особі, потерпілому тощо;
- готувати та подати на затвердження проекти кошторису надходжень та витрат Фонду, звіти про їх виконання, а також звіти про діяльність Фонду, забезпечувати виконання затверджених кошторисів надходжень і витрат Фонду;
- здійснювати координацію роботи відокремлених підрозділів Фонду;
- здійснювати інші дії, що впливають із статутних завдань Фонду, трудового договору та посадової інструкції.

5.30.1. Виконавчий директор/Виконавча директорка має повноваження здійснювати оперативне управління коштами та майном Фонду, вчиняти правочини з урахуванням нижчезазначеного порядку схвалення:

а) без попереднього письмового схвалення (згоди) Ради директорів та/або Загальних зборів сума (предмет правочину) якого не перевищує еквівалент 500 000,00 євро відповідно до офіційного курсу встановленого Національним банком України на дату прийняття рішення про схвалення правочину.

б) за згодою Ради директорів на суму (ціна правочину) якого від еквіваленту 500 000,00 євро до 5 000 000,00 євро відповідно до офіційного курсу встановленого Національним банком України на дату прийняття рішення про схвалення правочину;

г) за згодою Загальних зборів на суму (ціна правочину) якого перевищує еквівалент 5 000 000,00 євро відповідно до офіційного курсу встановленого Національним банком України на дату прийняття рішення про схвалення правочину.

5.31. Виконавчий директор/Виконавча директорка здійснює оперативне управління справами, майном та

коштами Фонду в межах, встановлених цим Статутом, в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання рішень Загальних зборів. Несе відповідальність за виконання основних цілей та напрямків діяльності, стратегічного плану та благодійної програми Фонду, результатів діяльності Фонду.

5.32. Виконавчий директор/ Виконавча директорка приймає та підписує одноосібні рішення в межах своїх повноважень у вигляді рішень, наказів, розпоряджень. У відповідності до вимог законодавства має право використовувати електронний підпис відповідно до вимог та правил електронного документообігу запровадженого у Фонді.

5.33. Виконавчий директор/Виконавча директорка приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Фонду, крім віднесених до повноважень інших органів управління Фонду. У разі відсутності у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, відпусткою, мобілізацією або з інших причин Виконавчого директора/ Виконавчої директорки, або тимчасової неможливості виконувати свої обов'язки його/її функції виконує один з членів/членкинь Ради директорів, визначений/визначена в протоколі Загальних зборів. Відомості про призначеного (обраного) члена/членкині Ради директорів, як підписанта з правом першого підпису підлягають державній реєстрації.

5.34. Наглядова рада це контрольно-ревізійний орган Фонду, який в межах своєї компетенції, визначеної Статутом, контролює і регулює діяльність виконавчого органу, виконання рішень Загальних зборів, дотриманням статутних положень посадовими особами Фонду, його структурних підрозділів, фінансово-господарською діяльністю Фонду, станом та обліком активів та матеріальних цінностей Фонду.

5.35. Наглядова рада призначається (обирається) Загальними зборами шляхом голосування – простою більшістю голосів, терміном на 5 (п'ять) років з правом перепризначення (переобрання) без обмеження кількості термінів. Призначеними (обраними) вважаються кандидати/кандидатки які отримали найбільшу кількість голосів.

5.36. Кількісний склад Наглядової ради має бути не менше 3 (трьох) осіб, серед яких Загальним зборами обирається Голова Наглядової ради.

5.37. Строк повноважень членів/членкинь Наглядової ради може бути продовженим у зв'язку з формальними обставинами, військовими діями автоматично у випадку неможливості проведення Загальних зборів на строк до 1 року.

5.38. Членами/членкинями Наглядової ради можуть бути фізичні особи, як резиденти, так і нерезиденти які мають повну цивільну дієздатність.

5.39. Членом/членкинею Наглядової ради не може бути:

- член/членкиня Ради директорів;
- учасник/учасниця Фонду;
- Виконавчий директор/Виконавча директорка чи інші особи, що займають керівні посади у Фонді чи його структурних підрозділах;
- матеріально відповідальні працівники/працівниці Фонду;
- особи, які мають трудові відносини з Фондом, або мали раніше трудові відносини;
- особи, які працюють в складі аудиторських груп по перевірці діяльності Фонду, або є іншими аудиторами Фонду;
- особи, які співпрацюють з Фондом за цивільно-правовими договорами, чи є його постачальниками, підрядниками;
- особи, які є пов'язаними особами з органами управління Фонду чи його засновниками/засновницями учасниками/учасницями;
- національні та іноземні публічні діячі.

5.40. До членів/членкинь Наглядової ради можуть обиратись кандидати/кандидатки які є:

- представниками/представницями українських та міжнародних неприбуткових організацій;
- представники/представниці донорів, які не фінансують проекти Фонду;
- діячі, правозахисники/правозахисниці прав людини, експерти/експертки;
- інші особи.

Вимоги до членів/членкинь Наглядової ради встановлюються в Положенні про Наглядову раду, що затверджується Загальними зборами.

5.41. Члени/членкині Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі (громадських засадах). Члени/членкині Наглядової ради не належать до посадових осіб Фонду.

5.42. Засідання Наглядової ради можуть скликатися:

- раз в рік, по результатам фінансового року Фонду на якому аналізується порядок виконання благодійної програми попереднього року і затверджується благодійна програма на наступний календарний рік;

за результатами аудиторської перевірки річної фінансової звітності на якому аналізуються рекомендації аудиторів щодо покращення внутрішнього контролю;

за результатами проведення раз в рік внутрішнього аудиту діяльності Фонду (дане засідання може бути об'єднано разом з засіданням по результатам діяльності фінансового року);

а також у випадку необхідності, але не рідше 2-х разів на рік.

5.43. Засідання Наглядової ради скликаються:

за ініціативи Загальних зборів, Голови Наглядової ради, Ради директорів, Виконавчого директора/ Виконавчої директорки;

за ініціативи члена/членкині Наглядової ради у випадку виявлення порушень, що вимагають невідкладного рішення Наглядової ради.

5.44. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини від загальної кількості її членів/членкинь.

5.45. Чергові засідання скликає і проводить Голова Наглядової ради, а у разі його/її відсутності один з членів/членкинь Наглядової ради. Позачергові засідання скликаються Головою Наглядової ради або на вимогу не менше ніж однієї третини членів/членкинь від її загального складу. Дата проведення засідання та порядок денний повідомляються Головою Наглядової ради членам/членкиням не пізніше як за 10 (десять) календарних днів до дати засідання, поштою або електронною поштою.

5.46. Засідання Наглядової ради можуть проводитися шляхом участі в них членів/членкинь за допомогою ідеозв'язку та спеціальних інтернет додатків, програм та інших програмних забезпечень з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм для проведення онлайн-конференцій. Форма засідання Наглядової ради (онлайн/офлайн) обов'язково вказується у протоколі. Якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет-зв'язку, в протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми або інтернет додатку відбулося засідання.

5.47. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів її членів/членкинь. Рішення приймаються шляхом поіменного відкритого голосування. На засіданні Наглядової ради кожний член/членкиня Наглядової ради має один голос.

5.48. Наглядова рада має такі повноваження:

5.48.1. Здійснення функцій контролю за дотриманням:

- статутних сфер, напрямів діяльності та завдань згідно діючого Статуту;
- стратегічних напрямів діяльності;
- рішень Загальних зборів;
- статутних положень посадовими особами Фонду, його структурними підрозділами;
- внутрішніх політик та процедур;
- благодійної програми Фонду;
- статей бюджету та цільового використання коштів Фонду.

5.48.2. Здійснення ревізії та контролю:

- діяльності керівних та виконавчих органів Фонду;
- фінансово-господарської діяльності Фонду;
- стану та обліку майна, активів та матеріальних цінностей Фонду;
- використання активів Фонду згідно з його установчими документами;
- діяльності відокремлених підрозділів та виконання посадових обов'язків його керівниками.

5.48.3. Розробка та затвердження благодійної програми Фонду.

5.48.4. Розробка та планування змін до внутрішніх політик Фонду щодо удосконалення внутрішнього контролю, системи роботи Фонду, підвищення ефективності проектної діяльності та організаційної спроможності.

5.48.5. Здійснення моніторинг та розробки пропозицій щодо впровадження міжнародних практик та стандартів у діяльності Фонду.

5.48.6. Затвердження висновків по проведених перевірках, як внутрішніх, так і зовнішніх.

5.48.7. Здійснення огляду річних звітів, балансів Фонду.

5.48.8. Ініціювання перед Загальними зборами проведення аудиту діяльності Фонду та здійснення контролю за виконанням рекомендацій управлінському персоналу по вдосконаленню внутрішнього контролю від аудиторів та виконання рекомендацій по усуненню недоліків, що виявлені аудиторською перевіркою.

5.48.9. Надання пропозиції щодо удосконалення діяльності Ради директорів та функцій Виконавчого директора/Виконавчої директорки за результатом здійснення внутрішнього контролю їх діяльності.

5.48.10. Залучення до участі у перевірках, що можуть проводитись у відповідності до внутрішніх політик та процедур, а саме щодо діяльності чи бездіяльності посадових осіб та працівників/працівниць Фонду, діяльності експертів та спеціалістів, що не займають штатних посад в Фонду за погодженням з Радою директорів, інших питань.

5.48.11. Наглядова рада складає та подає щорічний звіт про результати власної діяльності на затвердження Загальним зборам.

5.49. Голова Наглядової ради:

- керує роботою Наглядової ради;
- скликає засідання Наглядової ради;
- головує на засіданнях Наглядової ради;
- керує підготовкою матеріалів і проєктів рішень для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- вносить питання для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- підписує протоколи засідань Наглядової ради і внутрішні нормативні документи, прийняті Наглядовою радою;
- здійснює іншу діяльність у межах додатково наданих Загальними зборами повноважень.

5.50. Повноваження члена/членкині Наглядової ради припиняються без рішення Загальних зборів:

- за бажанням члена/членкині Наглядової ради та умови письмового повідомлення про це Ради директорів не менш як за 30 (тридцять) календарних днів до планової дати припинення;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена/членкині Наглядової ради за станом здоров'я або з інших причин;
- в разі набрання законної сили вироку чи рішення суду, яким його, її засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена/членкині Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання у встановленому порядку недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

5.51. Повноваження Голови та членів/членкинь Наглядової ради закінчуються в момент закінчення строку повноважень Наглядової Ради.

5.52. Повноваження Голови та членів/членкинь Наглядової Ради достроково припиняються у разі прийняття Загальними зборами рішення про відкликання члена/членкині Наглядової ради або Голови Наглядової ради за настанням наступних підстав:

- за невиконання або неналежне виконання покладених обов'язків;
- систематичної відсутності, неприйнятті участі в головуваннях, участі Наглядової ради на засіданні (більше трьох разів);
- завдання своїми діями шкоди інтересам Фонду.

5.53. Повноваження члена/членкині Наглядової ради припиняються автоматично, якщо встановлено, що дана особа здійснює діяльність спрямовану на підрив територіальної цілісності та національної безпеки України, порушенням прав людини, пропагандою війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі, участі в терористичній діяльності, співпраці з країною-агресором, є колаборантом тощо.

5.54. **Експертна рада** є дорадчо-консультативний орган Фонду, який діє з метою координації та підвищення ефективності діяльності Фонду та не наділений виконавчими та/або розпорядчими функціями.

5.54. Експертна рада формується Наглядовою радою та Радою директорів, Виконавчого Директора терміном на три роки у складі не менше трьох членів/членкинь, за наявності згоди таких осіб на включення їх до Експертної ради.

5.56. Експертна рада діє відповідно до Статуту та Положення про Експертну раду, у випадку його затвердження Загальним зборам.

5.57. Експертна рада складається з трьох осіб, які мають значний особистий вплив на суспільну думку, зокрема, але не виключено – діячів у сфері захисту прав людини, науки, соціального захисту тощо.

5.58. Особа може бути виключена з членів/членкинь Експертної ради рішенням Ради директорів за її заявою, або в випадку наявності підстав, що є підставами для виключення учасника/учасниці Фонду.

5.59. Члени/членкині Експертної ради виконують свої обов'язки в цьому органі на громадських засадах.

5.60. Основними завданнями діяльності Експертної ради є:

- здійснення нагляду за діяльністю Фонду, виконання програм і проєктів Фонду, за прийнятими його органами рішеннями і забезпечення їх виконання;
- здійснення нагляду за використанням коштів Фонду, за дотриманням Фондом законодавства України;

- підготовка пропозицій щодо покращення роботи Фонду, відповідно до предмету і цілей діяльності Фонду, передбачених цим Статутом;
- надання консультаційної, методичної підтримки діяльності Фонду відповідно до напрямів діяльності Фонду, передбачених цим Статутом.

5.61. Експертна рада скликається на вимогу одного з членів/членкинь Експертної ради.

5.62. Експертна рада простою більшістю голосів обирає зі свого складу Голову Експертної ради.

5.63. Засідання Експертної ради є правомочними якщо на ньому присутні більше половини членів Експертної ради. Рішення, питань, що розглядаються Експертною радою приймаються простою більшістю голосів членів/членкинь, присутніх на засіданні. Рішення проведенні он-лайн форматі за допомогою інтернет програм та додатків, повинні бути викладені письмово у вигляді протоколів або рішень та підписані Головуючим/Головуючою та Секретарем/Секретаркою засідання Експертної ради, проведеного он-лайн.

5.64. На засіданнях Експертної ради ведеться протокол, який повинен бути підписаний головою Експертної ради. У разі відсутності Голови Експертної ради на засіданні з яких-небудь причин, протокол може бути підписаний одним із членів/членкинь Експертної ради за дорученням Експертної ради.

5.65. Рішення прийнятті Експертною радою є обов'язковими для розгляду відповідними органами управління Фонду.

5.66. Конфлікт інтересів та відповідальність членів/членкинь органів управління Фонду.

5.66.1 Член/членкиня органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- спорів між Фондом та цим членом/членкинею органу управління або пов'язаною з ним особою;
- звільнення цього члена/членкині органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

5.67. Члени/членкині органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

5.68. Бенефіціарами благодійних програм Фонду не можуть бути засновники/засновниці, учасники/учасниці, асоційовані учасники/учасниці та члени/членкині органів управління Фонду.

5.69. Член/членкиня органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації". Відповідальність членів/членкинь органів управління Фонду також встановлюється в трудових договорах членів/членкинь виконавчого органу та в положеннях, які регулюються діяльність органів управління та нагляду Фонду і затверджуються Загальними зборами.

6. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ.

6.1. Комплекс благодійних заходів спрямованих, на реалізацію напрямків та завдань Фонду, визначених Статутом, реалізується Фондом у вигляді благодійної програми, яка приймається щороку Загальними зборами, у випадку якщо Наглядова рада не створена або її діяльність призупинена. У разі створення Наглядової Ради благодійна програма приймається Наглядовою радою.

6.2. На фінансування благодійних програм Фонду використовується вся сума надходжень у вигляді товарів та коштів, гуманітарної допомоги, що надійшла від благодійників, відповідно до затверджених благодійною програмою напрямів, договорів пожертви чи інших правочинів, грантових угод, проектів міжнародної технічної допомоги, інших договорів які є підставою для надання благодійної допомоги. Благодійна програма включає витрати, що покривають адміністративні витрати Фонду. Адміністративні витрати не можуть бути більше 20 відсотків від загальної суми благодійної програми.

6.3. Для реалізації певних довгострокових заходів Фонду додатково може прийняти окрему довгострокову благодійну програму. Використання коштів для реалізації такої програми здійснюється відповідно до термінів, визначених цією програмою.

7. ДЖЕРЕЛА ФОРМУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ.

7.1. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законом або Статутом Фонду.

7.2. Забороняється отриманні доходи (прибутки) Фонду або їх частини розподіляти серед засновників/засновниць Фонду (учасників/учасниць у розумінні Цивільного кодексу України), членів/членкинь Фонду, працівників/працівниць Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного

соціального внеску), членів/членкинь органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.

7.3. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації цілей (мети, завдань) та напрямків діяльності, визначених установчими документами Фонду.

7.4. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, цінні папери, кошти, а також інше майно, набуте на законних підставах. Фонд має самостійний баланс, відкриває рахунки в банківських та інших фінансових установах та платіжних системах.

7.5. Фонд набуває право власності у встановленому порядку на кошти та інше майно, передане йому у власність, пожертвоване фізичними та юридичними особами - резидентами та нерезидентами України, а також на майно та майнові права, придбані за рахунок власних коштів чи набутих на інших підставах, не заборонених законодавством.

7.6. Фонд не може для забезпечення своєї діяльності брати кредити в установах банків. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави. Фонд не може отримувати фінансування у будь-якій формі від політичних партій, політичних блоків, керівників політичних партій та керівників політичних блоків, фракцій та будь-яких інших політичних об'єднань.

7.7. Джерелами формування майна та коштів Фонду є:

- внески засновників/засновниць, учасників/учасниць та інших благодійників, в тому числі членських вступних і регулярних внесків;
- кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, цільової/нецільової фінансової допомоги;
- кошти та майно, які надходять у формі грантів, міжнародної технічної чи благодійної, гуманітарної допомоги;
- кошти та майно, що надходять як цільові та нецільові благодійні внески від фізичних осіб резидентів та нерезидентів;
- кошти та майно, що надходять у вигляді добровільних та благодійних пожертв від українських або іноземних юридичних осіб;
- пасивні доходи (проценти, дивіденди, страхові виплати і відшкодування, роялті, нараховані курсові різниці тощо);
- кошти та майно, що надходять від проведення основної статутної діяльності Фонду;
- майно, придбане за рахунок власних коштів, або тимчасово надане у користування;
- доходи від господарської діяльності, яка здійснюється безпосередньо Фондом або через створені нею в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), коли така діяльність відповідає статутній меті (напрямам та завданням діяльності) Фонду та сприяє їх досягненню;
- дотації або субсидії, отримані в межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги чи технічної допомоги, що надаються відповідно до умов міжнародних договорів;
- спонсорські та меценатські надходження від благодійників, меценатів які можуть робити добровільні пожертвування на користь Фонду в грошовій або іншій формі;
- доходи від створених, набутих, отриманих у користування та переданих у користування об'єктів інтелектуальної власності, авторських прав, творів, торгівельних марок;
- кошти, що надійшли на підставі рішень судів у справах про захист інтересів Фонду;
- кошти від краудфіндингових та фандрейзингових кампаній;
- цільові фінансові надходження від резидентів та нерезидентів, що отримуються Фондом на виконання проектів, що пов'язані з основними його статутними сферами та напрямками діяльності;
- доходи від компенсації надання соціальних послуг державою та доходи від оплачених самостійно соціальних послуг отримувачами;
- майнові внески що надходять Фонду у формі нерухомого, рухомого майна, обладнання та у формі інших матеріальних цінностей, цінних паперів, прав на інтелектуальну власність;
- будь-які інші джерела, які не заборонені законодавством України та не суперечать статусу Фонду, як неприбуткової організації.

7.8. Статутна діяльність Фонду здійснюється відповідно до чинного законодавства України, спрямована на здійснення благодійної діяльності і не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

7.9. Фонд може створювати резерви, призначені для провадження окремих видів статутної діяльності.

7.10. Фінансові роки Фонду відповідають календарним рокам.

7.11. Ризик випадкового знищення або пошкодження майна, що є власністю Фонду або передане в користування його засновниками/засновницями та учасниками/учасницями, асоційованими учасниками/учасницями несе Фонд, якщо інше не передбачено законодавством.

7.12. Фонд є самостійною у питаннях своєї діяльності, визначення умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

8. ПОРЯДОК ОБЛІКУ, ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ.

8.1. Фонд перебуває на обліку у державних податкових органах, органах статистики інших органах, передбачених чинним законодавством та надає їм відповідну податкову, статистичну, тощо звітність відповідно до форми, у порядку та обсягах, встановлених чинним законодавством України.

8.2. Створені Фондом організації та підприємства зобов'язані вести бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції і вносити до бюджету платежі в порядку в розмірах передбачених чинним законодавством.

8.3. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності Фонду, можуть одержати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей.

8.4. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

9. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ.

9.1. Фонд має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність згідно з чинним законодавством України та міжнародними договорами України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною радою України.

9.2. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється як участь у міжнародних благодійних проєктах і кампаніях, участі у роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам та принципам міжнародного права.

9.3. Фонд має право отримувати пожертвування та гранти від фізичних та юридичних осіб іноземних держав.

9.4. Фонд може мати свої структурні підрозділи, представництва та представників на території інших держав.

9.5. Фонд має право засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

9.6. Фонд має право витратити кошти на надання міжнародної допомоги, покриття представницьких витрат (прийняття і відправку делегацій, витрати на перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти у оплачувані відрядження закордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів як представників Фонду для участі та представлення України в культурних подіях світу з врахуванням вимог чинного законодавства.

9.7. Фонд має право отримувати пожертвування та гранти, членські внески, від фізичних та юридичних осіб іноземних держав.

9.8. При здійсненні міжнародної діяльності Фонд користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

9.9. Фонд має право виконувати та приймати участь в програмах та проєктах міжнародної технічної допомоги.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ.

10.1. Питання про внесення змін до Статуту належить до компетенції Загальних зборів.

10.2. Рішення про внесення змін до Статуту, приймаються на Загальних зборах більшістю не менш як у 3/4 голосів від загальної кількості учасників/учасниць Фонду присутніх на Загальних зборах.

10.3. Державна реєстрація змін до Статуту проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

11. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ.

11.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється за рішенням Загальних зборів (шляхом ліквідації або реорганізації шляхом приєднання до іншої неприбуткової організації такого самого статусу) або за рішенням суду.

11.2. Фонд має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (ліквідацію).

11.3. Рішення про ліквідацію Фонду приймається одностайно усіма присутніми на Загальних зборах учасниками/учасницями Фонду та обов'язково має містити застереження щодо наявності або відсутності активних проєктів у роботі Фонду. У випадку наявності активних проєктів в роботі Фонд рішення Загальних зборів про саморозпуск набуває чинності через 10 (десять) календарних днів після повного завершення усіх

активних проєктів. Інформація про наявність активних проєктів та завершення таких проєктів надається Загальним зборам Виконавчим директором/ Виконавчою директоркою.

11.4. Одночасно з прийняттям рішення про припинення Фонду створюється ліквідаційна комісія або призначається рішенням Загальних зборів особа, якій надаються повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення діяльності Фонду як юридичної особи, а також приймається рішення щодо використання коштів та майна Фонду після його ліквідації.

11.5. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи не можуть перерозподілятися між учасниками/учасницями Фонду, його асоційованими учасниками/учасницями і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахуванні до доходу бюджету. Наявність пункту про розпорядження коштами та майном Фонду після його припинення у відповідному рішенні Загальних зборів є обов'язковим.

11.6. З дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про рішення Фонду про ліквідацію розпочинається припинення Фонду як юридичної особи та набуває повноважень ліквідаційна комісія, і таке рішення вже не може бути скасоване. Припинення діяльності Фонду здійснюється у встановленому чинним законодавством порядку.

11.7. Діяльність Фонду може бути заборонена судом за позовом уповноваженого органу з питань реєстрації з підстав, передбачених Конституцією та законами України.

Головуюча позачергових Загальних зборів учасників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
"СТАБІЛІЗЕЙШЕН СУППОРТ СЕРВІСІЗ"



Валерія ВЕРШИНІНА

Секретарка позачергових Загальних зборів учасників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
"СТАБІЛІЗЕЙШЕН СУППОРТ СЕРВІСІЗ"



Ольга ІВАНОВА

№ 02/0015

В цьому документі
прошито, пронумеровано та
затверджено печаткою,
аркуші (за підписом)



[Handwritten signature]